



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

REGIONE CALABRIA

Deliberazione del Commissario Straordinario N. 264 del 30 MAR, 2021

OGGETTO: Delibera a contrarre per la fornitura di n. 1 Elettroencefalografo, per il Servizio di Neurologia del Poliambulatorio di Serra Spiga – Distretto Sanitario Cosenza/Savuto;

Il Commissario Straordinario **Dr. Vincenzo Carlo La Regina**, nominato con D.C.A. n. 5 dell'08.01.2021 del Commissario ad Acta per il Piano di Rientro della Regione Calabria ai sensi del Decreto Legge N. 150 del 10.11.2020, convertito nella legge 181 del 30.12.2020, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore Sanitario **Dr. Martino Maria Rizzo** e dal Direttore Amministrativo **Avv. Maurizio Nunzio Cesare Friolo**.

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. Forniture, Servizi e Logistica

Il Dirigente U.O.C. Forniture Servizi e Logistica, nonché Responsabile U.O. Economato, propone al COMMISSARIO l'adozione del presente atto, del quale ha accertato la regolarità sotto il profilo tecnico-procedurale.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Francesco Perri

Il Dirigente
Avv. Maria Acquaviva.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Firma _____

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Attesta che la spesa di € 42.700,00 scaturente dalla presente proposta è stata prenotata sul conto n. 101010401 del bilancio economico preventivo 2021, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

24.03.2021

Il Dirigente

Il presente atto contiene 5 allegati

PREMESSO

Che il responsabile del servizio di Neurologia, Poliambulatorio di Serra Spiga, – Dr. Bossio, con propria nota, ha richiesto l'acquisto di un elettroencefalografo, corredando la stessa delle indicazioni essenziali dell'attrezzatura necessaria, specificando con successiva nota l'importo presunto dell'attrezzatura ed il criterio di aggiudicazione, formulando apposita griglia di valutazione;

Che con separata nota la U.O. di Ingegneria Clinica ha trasmesso a questa struttura apposito capitolato tecnico descrittivo, su indicazione della Direzione Generale pro-tempore, che va ad integrare quello già trasmesso dalla U.O. richiedente;

Che allo stato, l'apparecchiatura in dotazione al servizio richiedente risulta dismessa e pertanto con il presente atto occorre autorizzare l'acquisto di un nuovo elettroencefalografo;

Che il Dirigente Responsabile dall'U.O. Economato Avv. Maria Acquaviva, acquisita la documentazione, ha disposto l'avvio di apposita procedura di gara aperta ed ha nominato ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. la dott. Francesco Perri quale Responsabile Unico del Procedimento;

Che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Che sul portale www.acquistinretepa.it gestito da Conisp S.p.A. per conto del M.E.F. non è attiva nessuna convenzione a cui aderire per procedere all'acquisto dell'attrezzatura sanitaria richiesta;

Che ai sensi dell'art.35 del D.lgs. 50/2016, l'ufficio procedente farà ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), attivando richiesta d'offerta (RdO) con invito aperto a tutti i fornitori abilitati al bando Beni;

Che allo stato, il valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art.35 comma 1 lett.c), del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. da porre a base di gara, è valutato in euro 35.000,00 oltre IVA;

Che ai sensi dell'art.95 comma 3 del D.lgs. n.50/2016, l'aggiudicazione sarà disposta utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Che con il presente atto si procede ad approvare tutti i documenti prodromici ed indispensabili all'avvio della nuova gara;

Che si autorizza l'ufficio procedente a richiedere all'ANAC l'assegnazione del CIG da riportare sui documenti di gara;

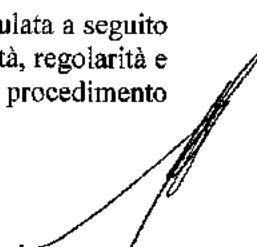
Che per l'acquisto dell'attrezzatura oggetto della presente procedura, la scaturente spesa presunta dovrà essere impegnata sul conto 101020401 del bilancio economico preventivo 2021, pari ad €. 42.700,00 i.v.a.;

Per tutto quanto innanzi premesso

Vista la normativa vigente in materia ed in particolare:

- la legge n° 241/90 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n 50/2016;
- il D.L.32/2019 convertito nella L. 55/2019 (c.d. Sblocca cantieri);
- la L. n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari)
- la L.n.120/2020
- Viste le disposizioni ANAC;
- Visto il fascicolo di ufficio e le richieste di approvvigionamento presentate;

Su proposta del Dirigente della U.O.C. Forniture Servizi e Logistica Avv. Maria Acquaviva, formulata a seguito della istruttoria compiuta dalla struttura interessata che non ha rilevato vizi in ordine alla legittimità, regolarità e conformità dell'atto alla normativa vigente e che ha designato quale responsabile del procedimento amministrativo il dott. Francesco Perri ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 241/90;



Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto di quanto precede e considerato che la proposta si ritiene accoglibile

D E L I B E R A

Di ritenere le premesse integralmente qui di seguito ripetute e confermate;

Di indire, ai sensi dell'artt. 36 comma 6 del D.lgs. 50/2016 e dall'art. 1, comma 2, lettera b), del decreto legge 76/2020, come convertito con Legge 120/2020, procedura di gara l'acquisto di un elettroencefalografo, per un importo complessivo presunto pari ad € 35.000,00 oltre IVA, da esperire sul MePA tramite RdO aperta a tutti gli operatori economici abilitati alla specifico bando/categoria;

Di precisare che la modalità di aggiudicazione della procedura di gara sarà disposta utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 comma 3 del D.lgs. n.50/2016;

Di autorizzare l'ufficio procedente a richiedere all'ANAC l'assegnazione del CIG da inserire nei documenti di gara;

Di autorizzare la UOC G.R.E.F. ad impegnare la somma di €. 35.000,00 oltre IVA sul conto 101020401 del bilancio economico preventivo 2021, pari ad €. 42.700,00 i.v.a.;

Di autorizzare l'ufficio Delibere a pubblicare il presente atto sull'Albo Pretorio on-line dell'ASP di Cosenza;

Di approvare la superiore proposta che qui si intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Dirigente della Struttura proponente;

Di precisare che il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.13 della L.R. n.11/2004.

Il Direttore Sanitario
Dr. Martino Maria Rizzo

Il Direttore Amministrativo
Avv. Maurizio Nunzio Cesare Friolo

IL COMMISSARIO
Dr. Vincenzo Carlo La Regina

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line di questa Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza il _____ - 1 APR. 2021 _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi ed è immediatamente disponibile on-line, per il Collegio Sindacale.

UFFICIO GESTIONE DELIBERE

IL DELEGATO

Vincenzo Bellitti

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Trasmessa all'Assessorato alla Tutela della Salute ed Organizzazione Sanitaria il _____

Prot. n. _____ ESECUTIVA il _____



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

U.O.C. FORNITURE SERVIZI E LOGISTICA

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: SISTEMA ELETTROENCEFALOGRAFICO CARRELLATO.

PREMESSA

Procedura di gara esperita interamente sul portale e-procurement MePA (link: www.acquistinretepa.it), gestito da Consip S.p.A., tramite R.d.O (Richiesta d'Offerta) ***** pertanto con le modalità regolamentate dalla specifico bando/categoria – BENI.

Il presente disciplinare regola la procedura telematica negoziata, indetta dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza, prevista dall'art. 1, comma 2, lettera b), del decreto legge 76/2020, come convertito con Legge 120/2020, da effettuare tramite RdO (richiesta di offerta) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.), per l'affidamento della fornitura SISTEMA ELETTROENCEFALOGRAFICO CARRELLATO.

La RDO è di tipo "Aperta", per cui alla presente procedura possono partecipare tutti i fornitori abilitati allo specifico bando collegato alla categoria merceologica del bene oggetto di fornitura, nonché coloro che entro i termini di scadenza previsti per la presentazione dell'offerta ottengono l'abilitazione.

L'importo posto a base di gara è di € 35.000,00 oltre IVA, di cui € 0,00 per gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Le condizioni del Contratto di fornitura del Mercato Elettronico, che verrà sottoscritto in caso di accettazione dell'offerta del fornitore aggiudicatario da parte dell'Amministrazione, sono integrate e modificate dalle clausole del presente Disciplinare, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle condizioni generali di contratto relative al bando.

Valore presunto dell'appalto: € 35.000,00 oltre IVA

Consegna, installazione e collaudo: per come indicato nel Capitolato Tecnico. Il mancato rispetto dei termini di consegna comporterà l'applicazione di una penale di € 1.000,00 al giorno per un massimo di € 5.000,00 e determinerà l'esclusione automatica dalle prossime procedure di gara per forniture simili.

Criterio di aggiudicazione: ai sensi dell'art.95 comma 3 del D.lgs. n.50/2016, l'aggiudicazione sarà disposta utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. **Punti: Qualità70/Prezzo30**

Griglia di valutazione Qualità – Punti 70

CARATTERISTICHE	PUNTEGGI
34 canali monopolari e 12 bipolari e 4 alimentati, in grado di acquisire sia in AC che in DC e di inviare i dati al PC di controllo sia tramite protocollo TCP/IP (LAN) che in modalità wireless di tipo WiFi;	10
Stazione di refertazione;	20
Presenza di display a colori per la visualizzazione di tracce e parametri;	10
Registrazione dell'esame con possibilità di inserimento posteriore dei dati anagrafici e anamnestici del paziente;	5
Video EEG con telecamera full HD;	10
Frequenza di campionamento fino a 32 KHz con convertitore A/D $\Sigma\Delta$ a 24 bit;	5
Dotazione di batterie e di memoria interne per poter avviare registrazioni di emergenza	10



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

Durata dell'appalto: fornitura a corpo.

Deliberazione a Contrarre e pubblicità: delibera a contrarre n. **** del **.*.**** del Commissario Straordinario dell'ASP di Cosenza, da esperire sul MePA tramite apposita R.d.O.. La procedura di gara sarà pubblicata sul portale www.acquistinretepa.it oltre anche sul sito ufficiale dell'ASP www.asp.cosenza.it, nel link Bandi di gara.

ART. 1 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le ditte interessate a partecipare, abilitate per la categoria merceologica di riferimento al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip S.p.A., debbono presentare offerta in modalità telematica, secondo le regole previste dal sistema di e-Procurement e le modalità specificate nel disciplinare di gara, entro il termine perentorio delle **ore **, ** del **, **, ******.

Sono ammessi alla RDO i soggetti abilitati al MePA ma anche imprese non abilitate al MePA al momento dell'invio della RDO. Potrà, infatti, inserire la propria offerta qualunque impresa in possesso delle necessarie abilitazioni (alla/e categoria/e oggetto della RDO) conseguite entro i termini di presentazione della stessa.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePA sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione Guide e Manuali.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra le disposizioni dei Manuali e le disposizioni del presente Disciplinare, e/o della documentazione di gara, queste ultime prevorranno.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, commi 7, 8, 9, 10 del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art.

45, comma 5, lettera c) del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1 e 2 (consorzi stabili).

A pena di esclusione tutta la documentazione richiesta e da esibire a questa ASP dovrà essere firmata digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e concorrente.

Documentazione amministrativa da presentare negli appositi campi della R.d.O.:

1. Copia del presente Disciplinare di Gara e del Capitolato tecnico, controfirmati in ogni pagina per presa visione ed accettazione. Nel caso di ATI i documenti devono essere controfirmati dal legale rappresentante di ciascuna impresa in ogni pagina. Nel caso di avvilimento i documenti devono essere controfirmati sia dall'impresa avallante che dalla ditta garantita.
2. Dichiarazione - resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n°445/2000 e sottoscritta in calce e siglata su ogni foglio dal/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/- in cui si attesti:
 - che nessuno dei soggetti che rivestono cariche sociali si trovano in alcuna delle condizioni negative previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m .i.;



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

- di aver preso visione di tutte le condizioni generali e particolari contenute negli atti di gara e di qualsivoglia altro elemento che possa aver concorso sulla determinazione dei prezzi riportati in offerta, giudicandoli nel loro complesso remunerativi;
 - di obbligarsi a mantenere valida l'offerta per la durata minima di 180 giorni dal termine per la presentazione delle offerte e, comunque fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
 - di obbligarsi a consegnare i prodotti aggiudicati entro 20 giorni (venti), naturali e consecutivi dalla data di invio degli ordinativi di fornitura;
 - di essere a conoscenza del divieto di partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, per come previsto dal comma 7 e ss. dell'art.48 del D.Lgs. n°50/2016, e – nell'eventualità - di elencare le imprese in situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile ovvero di dichiarare l'inesistenza di tali situazioni;
 - di autorizzare il trattamento dei dati in applicazione delle legge n. 196/03 con particolare riguardo ai dati sensibili;
3. Dichiarazione integrativa di cui all' **Allegato 2** del presente disciplinare di gara;
4. Dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà, resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n°445/2000 sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e in cui vengono indicati:
- a) il fatturato globale dell'impresa nel triennio 2018/19/20, pari a non meno l'importo presunto di gara;
 - b) elenco delle principali forniture attinenti all'oggetto di gara/lotto negli ultimi tre anni 2018/19/20 con indicazione dei destinatari pubblici o privati delle forniture;
 - c) Tutti gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – di cui alla Legge n°136/2010 e ss.m.l. - sui quali avverranno i movimenti finanziari derivanti dal contratto che questa Azienda andrà a stipulare all'esito di gara con la ditta aggiudicataria; **N.B.:** Nel compilare le dichiarazioni relative al punto b) le ditte candidate avranno cura di indicare denominazione Amministrazione (con indirizzo completo, recapiti telefonici e di fax e di mail, nonché ufficio preposto al rilascio delle attestazioni, nominativo del responsabile e, possibilmente indirizzo e-mail) presso cui sono state effettuate le prestazioni e correlati importi fatturati; Nel caso di partecipazione a qualsiasi titolo in forma consociata (RTI o Consorzio di imprese) la capacità finanziaria ed economica, che il requisito di cui al punto (capacità tecnica – fatturato specifico) dovrà essere posseduto dal complesso delle ditte raggruppate o consorziate, ma la ditta capogruppo e/o mandataria dovrà possedere almeno il 50% del fatturato sia globale che specifico;
5. Dichiarazione, sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e partecipante/i , rilasciata in ordine alla presenza o meno di segreti tecnici /commerciali contenuti nella documentazione tecnica prodotta in sede di gara ai sensi dell'at. 53 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 di cui all' **Allegato 1**;
6. Patto d'Integrità – **Allegato 3**

La cauzione provvisoria non è richiesta per il presente appalto. E' prevista invece la presentazione della cauzione definitiva salvo l'ipotesi di possibile rinuncia da parte della S.A. a fronte della migliore proposta dal concorrente, come di seguito specificato.

La cauzione può essere costituita a scelta dell'offerente con fideiussione oppure nelle altre forme previste dal Codice.



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

Ai sensi dell'art.103 del Codice, l'operatore aggiudicatario, successivamente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, deve costituire, a pena di decadenza dell'affidamento, una cauzione denominata "garanzia definitiva" da costituirsi a scelta dell'appaltatore sotto forma di cauzione o di fidejussione e con le medesime modalità previste dall'art. 93 co. 7 del Codice per la garanzia provvisoria.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nei casi previsti dal Codice. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, dopo l'aggiudicazione, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti nella sezione della documentazione amministrativa.

E' facoltà dell'amministrazione per l'appalto in argomento non richiedere la garanzia nel caso in cui l'operatore economico aggiudicatario sia di comprovata solidità, abbia correttamente adempiuto alle prestazioni contrattuali con l'amministrazione appaltante senza incorrere, negli ultimi 5 anni, in alcuna contestazione per ritardi nelle consegne o per difformità della merce. L'esonero dalla prestazione della garanzia è subordinato necessariamente ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

Si precisa che lo sconto offerto a fronte della rinuncia dell'amministrazione alla garanzia definitiva non concorre alla comparazione dell'offerta economica in fase di aggiudicazione, essendo una facoltà meramente eventuale e subordinata ad una valutazione discrezionale della stazione appaltante.

Documentazione tecnica da presentare negli appositi campi della R.d.O.:

Con riferimento all'offerta tecnica, l'operatore economico deve - nell'ambito dello specifico passaggio "Offerta per lotto ..." previsto dal Sistema Me.PA. - inserire a pena di esclusione l'offerta tecnica, completa di allegati ove previsti, riportare ogni indicazione utile per consentire l'esame di conformità.

La documentazione tecnica (schede tecniche, depliant, certificazioni, ecc.), **OBBLIGATORIA PENA ESCLUSIONE DELLA GARA**, deve riportare ogni indicazione utile per consentire l'esame del dispositivo proposto alle caratteristiche indicate corredata, nel caso di supposta equivalenza, di apposita relazione giustificativa, .

Deve essere altresì caricata a sistema, nell'apposito campo predisposto dalla stazione appaltante, una dichiarazione (**ALLEGATO 1**) con la quale, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", si autorizza oppure non si autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione tecnica presentata per la partecipazione alla gara.

Nel caso di non autorizzazione o autorizzazione parziale la dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, evidenziando anche le eventuali parti della documentazione coperte da segreto tecnico/commerciale che devono essere sottratte all'accesso.

Documentazione economica da presentare negli appositi campi della R.d.O.:

L'offerta economica dovrà essere prodotta secondo le modalità proprie delle procedure esperite per RdO su piattaforma MePA.

Il/i concorrente/i dovranno specificare nell'apposito campo dedicato nell'offerta economica generata a sistema MePA, **pena esclusione**, i gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

REGIONE CALABRIA

In caso di partecipazione congiunta di più ditte/società (RTI, Consorzio, sub-appalto nonché in caso di avvalimento) l'offerta economica dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutte le ditte, ma trasmessa firmata digitalmente dalla Capogruppo, dalla mandataria, dall'appaltatrice, dalla garantita.

Il prezzo offerto si intende, altresì, comprensivo di ogni spesa di trasporto, consegna, installazione e collaudo e, comunque, di ogni altra spesa conseguente alla aggiudicazione stessa.

ART. 2 – FACOLTÀ RISERVATE ALLA STAZIONE APPALTANTE

È in facoltà dell'Azienda Sanitaria ed a suo insindacabile giudizio:

- non far luogo ad alcuna aggiudicazione, senza che le ditte possano accampare diritti di sorta o indennità di alcun genere, né compensi;
- non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conforme alle prescrizioni del presente Disciplinare;
- aggiudicare anche in presenza di offerta da parte di una sola delle ditte partecipanti, nonché anche in presenza di una sola offerta purché congrua e validamente formulata;
- l'adozione, di qualsiasi provvedimento di autotutela, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna rivendicazione, pretesa, richiesta di risarcimento o indennizzo di sorta.

N.B. Le ditte sono invitate a presenziare - per il tramite di persone appositamente delegate - posto che trattandosi di procedura esperita tramite piattaforma telematica in modalità on-line, una volta chiusa la fase delle valutazioni sia amministrative che tecniche, se una concorrente viene formalmente esclusa, non è poi possibile la riammissione tramite piattaforma, né è possibile accedere all'eventuale offerta tanto tecnica che economica.

ART. 3 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 sarà disposta a cura dalla preposta Commissione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, Qualità/Prezzo punti 70/30, nel pieno rispetto delle caratteristiche tecniche e descrittive indicate nel capitolato tecnico.

ART. 4 - MODALITA' SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolgerà mediante il sistema MePA sulla piattaforma informatica del sito <https://www.acquistinretepa.it>.

La valutazione delle offerte economiche inizierà alle ore **, ** del giorno **, **, ****.

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e l'immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

ART. 5 - CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato per scrittura privata attraverso il MePA con l'invio a sistema del documento di stipula sottoscritto con firma digitale dal soggetto aggiudicatore, solo a seguito di formalizzazione dell'aggiudicazione con delibera del Direttore Generale.

La ditta aggiudicataria dovrà produrre cauzione definitiva a favore dell'ASP, a garanzia degli impegni contrattuali ai sensi dell'art. 103 del D.Lvo n. 50/2016 di importo pari al 10% del valore dell'importo aggiudicato, al netto di I.V.A.



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

REGIONE CALABRIA

ART. 6 - PAGAMENTI

I pagamenti dei corrispettivi saranno effettuati dall'ASP entro 60 (sessanta) gg. dalla ricezione delle fatture elettroniche ricevute secondo la normativa vigente.

L'ASP si impegna a pagare solo il prezzo dichiarato in offerta, sono a carico della ditta aggiudicataria le spese di imballaggio, collaudo, trasporto e tutti gli oneri, spese di prestazioni inerenti la fornitura in oggetto.

ART. 7 - PENALI E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Qualora la fornitura non venga effettuata per cause non imputabili all'ASP e non dovuti a forza maggiore, sarà comminata una penale che sarà stabilita in contraddittorio in relazione a giorni di ritardo e al danno arrecato.

Qualora il fornitore venga meno agli obblighi assunti, l'Azienda avrà la facoltà di risolvere il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale a mezzo A.R., trattenendo la cauzione definitiva a titolo di penalità, e fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni.

La risoluzione del contratto verrà disposta dal Direttore Generale dell'ASP nei seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse e/o in base a situazioni negative ai sensi della normativa antimafia;
- in caso di frode, grave negligenza, inottemperanza ad obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;

L'ASP, in caso di risoluzione del contratto con la ditta aggiudicataria, procederà allo scorrimento della graduatoria passando ad affidare la fornitura alla ditta risultata 2° nella graduatoria di aggiudicazione.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per effetti di cui alla legge 241/90 e s.m.i., si fa presente che il Responsabile del procedimento relativo alla gara in oggetto è il Dott. Francesco Perri.

Eventuali informazioni e chiarimenti sulla gara potranno essere richiesti tramite la sezione "Area Comunicazioni" presente nella specifica R.d.O..

Le **informazioni** ed i **quesiti** – formulati rigorosamente in lingua italiana ed attinenti la presente gara - potranno essere richiesti **entro e non oltre le ore 12,00 del **, **, ******.

Le risposte ai quesiti verranno pubblicate in forma anonima sul sito ufficiale dell'ASP, nella sezione "**Area Comunicazioni**" nonché nel link corrispondente alla gara stessa. eventuali ulteriori richieste di chiarimenti verranno considerate come non pervenute.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (nel seguito anche "Codice privacy") ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), la stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali. Finalità del trattamento. In relazione alle attività svolte nell'ambito del presente affidamento, si segnala che: - i dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, richiesti per legge ai fini della partecipazione alla gara, nonché per l'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica; - i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

ART. 10 – ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso alla documentazione presentata in gara sarà attuato con le modalità e le tempistiche di cui agli articoli 53 del D.Lgs.50/2016.

Il concorrente dovrà dichiarare nell'**allegato 1** il libero accesso alla documentazione presentata e/o l'eventuale limitazione della stessa nelle parti coperte da segreto tecnico/commerciale o da ulteriori aspetti riservati. In quest'ultimo caso si precisa che dovranno essere individuate nello specifico le parti di offerta economica e/o tecnica per le quali viene precluso l'accesso anche evidenziandole all'interno della documentazione medesima. Non saranno prese in considerazione generiche motivazioni di divieto.

Copia della documentazione di gara potrà essere rilasciata soltanto successivamente alla delibera di approvazione degli atti della Commissione Giudicatrice e di definitiva aggiudicazione della fornitura oggetto della presente fornitura.

ART. 11 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare di gara e dal Capitolato Tecnico, si fa espresso rinvio alle disposizioni del D.Lgs.n°50/2016, alle Linee Guida ANAC, al Codice Civile, e a tutta la restante normativa vigente emanata dallo Stato e dalla Regione Calabria in materia di contabilità, contratti, rapporti di lavoro, previdenza ed assicurazioni oltre che e dal Codice Penale in tema di delitti contro la Pubblica Amministrazione.

ART. 12 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere circa la procedura di gara la competenza è quella del Tribunale Amministrativo Regionale di Catanzaro.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere circa l'interpretazione e l'esecuzione del contratto, quanto ad esso conseguente ivi compresi i pagamenti delle fatture ed eventuali altre spettanze, il Tribunale di Cosenza è l'unico foro competente.

La sottoscrizione del presente Disciplinare di gara comporta che la/e ditta/a aggiudicataria/e, in caso di controversia, rinuncia/no espressamente ad adire altro eventuale foro concorrente e/o facoltativo previsto dagli artt. 19 e 20 cpc; pertanto nessuna azione potrà essere proposta innanzi ad altro Tribunale diverso da quello di Cosenza.

Allegati:

Allegato n° 1: Dichiarazione presenza o meno di segreti tecnici/commerciali;

Allegato n° 2: Dichiarazione integrativa Art. 80;

Allegato n° 3: Patto d'Integrità.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Dott. Francesco Perri

U.O.C. Forniture Servizi e Logistica
Il Dirigente Responsabile U.O. Economato
f.to Avv. Maria Acquaviva

Da completare a cura della ditta:
Per presa visione e integrale accettazione

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante
e timbro della Ditta



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



REGIONE CALABRIA

*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

CAPITOLATO TECNICO

SISTEMA ELETTROENCEFALOGRAFICO CARRELLATO

1. Apparecchiatura EEG + video EEG;
2. Pc di ultima generazione;
3. Sistema operativo Windows 10 o similari;
4. Hard disk almeno di 250 gigabyte;
5. Ram di almeno 2 Gigabyte;
6. Lettore masterizzatore DVD;
7. Lampada per stimolazione luminosa intermittente;
8. Monitor LCD almeno da 22";
9. Scheda di rete + scheda di rete wireless;
10. Interfaccia USB;
11. Trasformatore di isolamento.

Massima contabilità con archivio e apparecchiature esistenti.

Sistema di acquisizione

1. Testina EEG da 38 canali preamplificata;
2. Kit saturi metro;
3. Scheda di interfaccia interna e cavo di connessione PC.

Software

1. Software di gestione apparecchiature;
2. Software di acquisizione e lettura tracciato EEG-Poligrafia;
3. Software di acquisizione e riletture video EEG;
4. Cavo di connessione software-testina lunghezza almeno m 6.

Specifiche

- Carrello elettrificato dotato di trasformatore di isolamento nel rispetto delle normative vigenti
- Testina eventualmente separabile dal carrello (il reparto ha creato zona isolamento paziente)
- Collegamento tra testina di acquisizione e PC preferibilmente con lungo cavo a fibra ottica e LAN
- Fotostimolatore compatto a LED, alimentato a bassa tensione e controllato dalla consolle
- Tracciati leggibili su qualunque PC di ultima generazione senza licenza di riletture aggiuntiva
- Software dedicato con capacità di:
 - memorizzazione dei dati in formati consultabili su normale piattaforma PC
 - inserimento annotazioni, marcatura eventi automatica e da operatore
- Consentire il monitoraggio dell'esame in tempo reale da una o più stazioni di lettura
- Capacità di impostare liberamente e modificare off-line i filtri HF, LF, Notch, montaggi, sensibilità, lunghezza della pagina



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

- Libera gestione dei layout della schermata, sia on-line sia off-line
- Inserimento di eventi, stati ed annotazioni libere sia on-line sia off-line attraverso la procedura manuale o automatica
- Configurare ed eseguire protocolli personalizzati di stimolazione Flash
- Gestione automatica degli stati di Iperpnea e PostIperpnea
- Misura dell'impedenza interelettrodica con memorizzazione dei valori sul tracciato
- Visualizzare il replay delle porzioni di tracciato precedenti in tempo reale senza interruzione della registrazione corrente e confrontare almeno 2 registrazioni nella stessa videata
- Stampante laser di ultima generazione ad alta risoluzione b/n, mouse e tastiera
- KIT accessori EEG, cuffie per adulti e per bambini tutte le misure disponibili.
- Riconoscimento di un elettrodo staccato
- Per qualsiasi errore o allarme, attivazione di messaggi e/o segnalazioni sia acustici che visivi e/o stampe per richiamare l'attenzione dell'operatore; Sistema di rivelazione anomalie tecniche e operative.
- Sistema dotato di alimentazione anche a batteria con autonomia di acquisizione di oltre 10 ore continuative
- Esportazione su un supporto removibile
- Possibilità di esportare i dati in formato PDF/A
- Possibilità di interfacciamento con eventuale software di cartella clinica aziendale tramite i protocolli di interfacciamento più comuni (HL7, DICOM, XML)
- Minimo ingombro e semplicità, usabilità dell'interfaccia, processo guidato, semplice ed intuitivo, per l'inserimento del paziente e l'esecuzione dell'esame
- Parametri di rilevazione impostabili dall'operatore (montaggio, guadagni, ecc) con ampia disponibilità di preset memorizzabili
- Database per la gestione anagrafiche, anamnesi, esami, referto, statistiche sulla popolazione con ricerca per campi multipli
- Selezione linguaggio messaggi italiano;
- Dichiarazione di conformità dei prodotti alle normative CEI o ad altre analoghe disposizioni internazionalmente riconosciute;
- Conformità alla direttiva 93/42/CEE per come emendata dalla 2007/47/CE;
- Software, depliant, manuali in lingua italiana;
- Conforme alla norma tecnica CEI EN 60601-1 sugli apparecchi elettromedicali
- Apparecchiatura conforme alla norma tecnica CEI EN 60601-2-26 Apparecchi elettromedicali Parte 2: Norme particolari per la sicurezza degli elettroencefalografi e CEI EN 60601-2-40 Apparecchi elettromedicali Parte 2: Norme particolari per la sicurezza di elettromiografi e apparecchi per potenziale evocato
- Garanzia full risk almeno 24 mesi (opzionale 24 + 36 mesi)
- Il sistema dovrà essere completo di tutto quanto necessario al suo regolare funzionamento (cavi, software, alimentatori, trasformatore di isolamento, ecc.) anche se non esplicitamente richiesto;



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



REGIONE CALABRIA

*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

Si precisa inoltre che laddove si dovessero individuare nel capitolato tecnico caratteristiche che identificano un determinato articolo, queste devono essere intese come "equivalenti/tipo".

Dovranno, infine, essere compresi nel prezzo offerto per l'apparecchiatura offerta i seguenti servizi connessi:

- consegna e installazione;
- collaudo;
- istruzione del personale;
- garanzia di durata almeno pari a 24 mesi;
- servizio di assistenza e manutenzione "full risk" di durata almeno pari a 24 mesi;

Dovranno essere previsti i seguenti servizi connessi.

Servizi Connessi

I servizi descritti nel presente allegato al capitolo sono connessi alla fornitura delle apparecchiature e dei relativi dispositivi accessori, vale a dire che il corrispettivo di tali servizi è compreso nel prezzo unitario offerto per l'apparecchiatura e dispositivo accessorio.

Attività connesse

Sarà a carico del Fornitore il fissaggio delle apparecchiature compresi i supporti, le piastre e quant'altro necessario, nonché il collegamento alla rete elettrica (ed eventualmente informatica). Il Fornitore dovrà inoltre realizzare ed installare i supporti necessari al funzionamento delle apparecchiature.

Consegna ed installazione

Le apparecchiature dovranno essere consegnate entro un termine massimo previsto in offerta e comunque non superiore a 30 giorni naturali e consecutivi dalla data dell'aggiudicazione.

L'attività di consegna delle apparecchiature si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, asporto dell'imballaggio. Si ricorda che l'asporto dell'imballaggio deve essere effettuato in conformità a quanto previsto dal d.lgs. n.152/2006 e ss.m.i..

Le apparecchiature dovranno essere consegnate a cura e spese del Fornitore nei luoghi e nei locali indicati dall'Amministrazione.

Le apparecchiature devono essere consegnate unitamente alla manualistica d'uso in lingua italiana (hardware e software) nonché alle certificazioni di conformità. La stessa manualistica dovrà essere fornita sia in formato digitale che in formato cartaceo.

Al termine delle operazioni di consegna e comunque entro 5 (cinque) giorni dalla stessa, il Fornitore dovrà procedere, dopo il montaggio, alle operazioni di installazione sia delle apparecchiature sia degli eventuali dispositivi accessori. Nell'installazione è compreso il collegamento della fornitura



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

REGIONE CALABRIA

alla rete elettrica ed eventualmente informatica. Al termine delle operazioni di installazione il Fornitore può procedere al collaudo.

Per l'accesso delle apparecchiature sarà garantito che i percorsi interni alle proprie strutture consentano il passaggio dell'elemento più voluminoso, fino a destinazione.

Verrà redatto un apposito "verbale di consegna e installazione", sottoscritto da un incaricato dell'Amministrazione ASP CS e da un incaricato del Fornitore, nel quale dovranno essere riportati: la data di stipula del contratto, il luogo e la data dell'avvenuta consegna e installazione, l'eventuale numero progressivo di installazione (assegnato dal Fornitore), il numero delle apparecchiature oggetto del verbale di consegna ed il numero delle apparecchiature consegnate.

Collaudo

Il collaudo viene effettuato dal Fornitore in contraddittorio con l'Amministrazione ASP CS e deve riguardare sia l'apparecchiatura che gli eventuali dispositivi accessori ed i relativi sistemi software installati.

I collaudi verranno effettuati nel rispetto delle indicazioni riportate nelle Guide e Norme CEI.

Il collaudo dovrà essere effettuato entro *30 giorni* dal termine dell'installazione, salvo diverso accordo con la l'Amministrazione e consisterà:

- nell'accertamento della presenza di tutte le componenti dell'apparecchiatura, compresi software e dispositivi accessori;
- nella verifica della conformità tra i requisiti tecnici posseduti dall'apparecchiatura e dai relativi dispositivi accessori, con quelli indicati nella documentazione di gara nonché dichiarati ed emersi in sede di offerta;
- nella verifica della conformità dell'apparecchiatura ai requisiti e alle caratteristiche tecniche previsti dalle norme di legge;
- nell'accertamento delle corrette condizioni di funzionamento delle apparecchiature sulla scorta di tutte le prove funzionali e diagnostiche stabilite per ciascun tipo di apparecchiatura nei manuali tecnici del Fornitore, con prove di funzionamento sia a livello di hardware che di software, mediante dimostrazioni effettuate dal tecnico del Fornitore, inclusa la eventuale riproduzione di immagini test;
- nell'acquisizione della documentazione attestante la conformità alla direttiva 2007/47/CE;
- nell'acquisizione della Bolla di accompagnamento ditta fornitrice e del verbale di consegna e installazione;
- nell'acquisizione del Verbale di Collaudo ditta fornitrice/installatrice e nella stesura verbale di collaudo congiunto;
- nella esecuzione delle verifiche di sicurezza elettrica generali e particolari conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari di riferimento, che a discrezione dell'Amministrazione possono in alternativa essere eseguite da suo personale di fiducia.

Il Fornitore dovrà produrre in sede di collaudo la certificazione dell'azienda di produzione attestante la data di fabbricazione, il numero di matricola progressivo e le dichiarazioni di conformità attestanti la rispondenza dell'apparecchiatura fornita alle vigenti norme di sicurezza.

Il Fornitore, a proprio carico, dovrà procurare gli eventuali dispositivi/attrezzature/oggetti test che dovessero essere necessari ai fini del collaudo.



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



REGIONE CALABRIA

*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

Tutte le operazioni consigliate nei manuali tecnici si intendono obbligatorie per il Fornitore.

La fornitura è da considerarsi collaudata con esito positivo quando tutti i suoi componenti sono collaudati con esito positivo.

Delle suddette operazioni verrà redatto apposito *"verbale di collaudo"*, firmato dall'Amministrazione e controfirmato dal Fornitore. In caso di collaudo positivo, la data del relativo verbale verrà considerata quale *"Data di accettazione"*. Il verbale dovrà contenere anche la documentazione attestante l'istruzione del personale. Il collaudo positivo non esonera comunque il Fornitore per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del collaudo, ma vengano in seguito accertati. Le prove di collaudo devono concludersi entro *10 (dieci) gg solari* dal loro inizio, salvo diverso accordo con l'Amministrazione.

Tutti gli oneri sostenuti per la fase di collaudo saranno da considerarsi a carico del Fornitore.

Quando l'apparecchiatura o parte di essa non supera le prescritte prove funzionali e diagnostiche, le operazioni sono ripetute e continuate alle stesse condizioni e modalità con eventuali oneri a carico del Fornitore fino alla loro conclusione. La ripetizione delle prove deve concludersi entro *10 (dieci) giorni solari* dalla data di chiusura delle prove precedenti.

Se entro il suddetto termine l'apparecchiatura non superi in tutto o in parte, queste ultime prove, il Fornitore dovrà a proprio carico disinstallare, smontare e ritirare l'apparecchiatura e provvedere alla sostituzione della stessa.

Resta salvo il diritto dell'Amministrazione, a seguito di secondo, o successivo, collaudo con esito negativo, di risolvere in tutto o in parte il contratto di fornitura relativamente all'apparecchiatura non accettata, fatto salvo il maggior danno.

L'Amministrazione ha l'obbligo di non utilizzare l'apparecchiatura consegnata e posta in funzione prima delle operazioni di collaudo, in caso contrario l'apparecchiatura utilizzata deve intendersi accettata al collaudo.

Resi per Merce non Conforme

Nel caso di difformità qualitativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo errata etichettatura, assenza di integrità dell'imballo e confezionamento, prodotti non correttamente trasportati) e/o quantitativa (in eccesso) tra quanto presentato nell'offerta e quanto consegnato, anche se rilevate a seguito di verifiche, che evidenziano la non conformità tra il dispositivo medico richiesto e consegnato, l'Amministrazione invierà al Fornitore una contestazione scritta, anche a mezzo fax e/o a mezzo PEC, attivando la pratica di reso secondo quanto di seguito disciplinato. Nel caso in cui i prodotti resi siano già stati fatturati, il Fornitore dovrà procedere all'emissione della nota di credito. Le note di credito dovranno riportare indicazioni della fattura a cui fanno riferimento e del numero assegnato all'Ordinativo di Fornitura.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevi che la quantità dei dispositivi medici conformi consegnati sia inferiore alla quantità ordinata, l'Amministrazione invierà una contestazione scritta, anche a mezzo fax e/o a mezzo PEC, al Fornitore che dovrà provvedere ad integrare la richiesta.

Il Fornitore si impegna a ritirare e comunque a sostituire, senza alcun addebito per l'Amministrazione, entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione scritta di



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

REGIONE CALABRIA

contestazione inviata dall'Amministrazione Contraente, i dispositivi medici che presentino difformità qualitativa, concordandone con la stessa Amministrazione le modalità.

Il Fornitore si impegna a ritirare, senza alcun addebito per l'Amministrazione Contraente, ed entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione scritta di contestazione, le quantità di prodotto consegnate in eccesso, concordandone con la stessa Amministrazione Contraente le modalità.

Istruzione del personale

L'istruzione del personale sull'utilizzo dell'apparecchiatura e dei relativi dispositivi accessori è un'attività di affiancamento volta a chiarire i seguenti punti:

- Uso dell'apparecchiatura dei suoi dispositivi compresi i software in ogni loro funzione e delle eventuali modalità di risparmio energetico;
- Procedure per la soluzione autonoma degli inconvenienti più frequenti;
- Modalità di comunicazione (es.: orari e numeri di telefono) con l'Ingegneria Clinica dell'ENTE ASP CS e con il Fornitore per eventuali richieste di intervento, assistenza e manutenzione e per ogni altro tipo di esigenza connessa con i servizi previsti e con le esigenze di utilizzo dell'apparecchiatura e dei relativi dispositivi.

Il personale, il cui numero è definito dall'Amministrazione, verrà formato eventualmente, se necessario, in più giornate di formazione: accade spesso che non è possibile formare il personale nella medesima seduta, in quanto impegnato a turnare per garantire la continuità dell'assistenza sanitaria. Pertanto le attività formative andranno ripetute in sessioni successive per coprire la totalità degli interessati in funzione delle rispettive indisponibilità per servizio. Nel corso del periodo di garanzia, la ditta dovrà procedere con integrazioni alla formazione, secondo le esigenze che verranno manifestate dai Responsabili delle Unità Operative interessate, anche a copertura del personale in turn-over o a seguito dell'aggiornamento gratuito del/dei software installato/i di gestione. Si fa presente che i costi relativi all'istruzione del personale, che si rende necessaria durante tutto il periodo di attivazione del servizio di assistenza e manutenzione "full risk" (sia con riguardo al Servizio connesso di assistenza e manutenzione full risk per i primi 24 mesi, sia con riguardo al Servizio opzionale di estensione del medesimo per ulteriori 36 mesi), restano a carico del Fornitore.

Garanzia

Per ciascuna apparecchiatura e dispositivo accessorio offerti è inclusa la garanzia per vizi e difetti di funzionamento (art. 1490 c.c.), per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata (art. 1497 c.c.), nonché la garanzia per buon funzionamento (art. 1512 c.c.) per una durata minima di 24 mesi a partire dalla data di collaudo positivo (data di accettazione dell'apparecchiatura).

Durante tale periodo il Fornitore assicura, gratuitamente, mediante propri tecnici specializzati il necessario supporto tecnico finalizzato al corretto funzionamento dei prodotti forniti, nonché, ove occorra, la fornitura gratuita di tutti i materiali di ricambio che si rendessero necessari a sopperire eventuali vizi o difetti di fabbricazione, ovvero, qualora necessaria o opportuna, la sostituzione delle apparecchiature.



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

REGIONE CALABRIA

L'Amministrazione avrà diritto alla riparazione o alla sostituzione gratuita ogni qualvolta, nel termine di 24 (ventiquattro) mesi, a partire dalla data di collaudo positivo, si verifichi il cattivo o mancato funzionamento delle apparecchiature stesse (comprendenti o meno dei dispositivi accessori), senza bisogno di provare il vizio o difetto di qualità.

Il Fornitore non potrà sottrarsi alla sua responsabilità, se non dimostrando che la mancanza di buon funzionamento sia dipesa da un fatto verificatosi successivamente alla consegna delle apparecchiature (e non dipendente da un vizio o difetto di produzione) o da fatto proprio dell'Amministrazione.

Il difetto di fabbricazione, il malfunzionamento, la mancanza di qualità essenziali e/o caratteristiche tecniche minime o eventuali migliorative offerte devono essere contestati, per iscritto, entro un termine di decadenza di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla scoperta del difetto stesso e/o del malfunzionamento e/o della mancanza di qualità essenziali e/o caratteristiche tecniche minime o eventuali migliorative offerte.

Servizio di Assistenza e Manutenzione full risk

Il Fornitore per la durata minima di 24 mesi a partire dalla data del collaudo positivo dovrà fornire i servizi di assistenza e manutenzione full risk sull'apparecchiatura e gli eventuali dispositivi accessori, secondo quanto di seguito specificato. Tale assistenza deve coprire indifferentemente guasti e danni di tutti i componenti e gli accessori del sistema fornito senza implicare alcun costo aggiuntivo per chiamata, manodopera e parti di ricambio per un numero illimitato di interventi di manutenzione correttiva e per qualsiasi causa del guasto/danno, eccetto il caso di danno doloso dimostrabile.

Il costo dei servizi di assistenza e manutenzione full risk per il primo periodo di 24 mesi decorrenti dalla data del collaudo positivo delle apparecchiature è incluso nel prezzo unitario di acquisto delle apparecchiature stesse e dei dispositivi accessori.

Sono comprese nel servizio la riparazione e la sostituzione dell'apparecchiatura in tutte le sue componenti, dei materiali di consumo soggetti ad usura, con la sola esclusione del materiale di consumo necessario all'ordinario utilizzo.

L'assistenza verrà effettuata con personale specializzato del Fornitore, personale riconosciuto ed autorizzato da casa madre, e comprenderà:

- Manutenzione preventiva;
- Manutenzione correttiva;
- Fornitura parti di ricambio;

Tali attività saranno espletate secondo quanto di seguito previsto. Resta inteso che, qualora gli interventi di assistenza e manutenzione full risk dovessero comportare una interruzione dell'utilizzo clinico delle apparecchiature e/o dei dispositivi accessori, gli interventi stessi dovranno essere effettuati dal Fornitore in orario non lavorativo per le Amministrazioni, salvo diverse indicazioni delle Amministrazioni medesime.

In particolare il Fornitore dovrà garantire la fornitura di qualsiasi parte necessaria a mantenere in perfetta efficienza le apparecchiature e i dispositivi accessori tanto sotto l'aspetto infortunistico, di sicurezza e di rispondenza alle norme quanto sotto l'aspetto della rispondenza ai parametri tipici



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

REGIONE CALABRIA

delle apparecchiature e al loro corretto utilizzo, garantendo un servizio tecnico di assistenza e manutenzione sia delle apparecchiature fornite sia delle singole componenti per i difetti di costruzione e per i guasti dovuti all'utilizzo e/o ad eventi accidentali non riconducibili a dolo.

Il servizio di assistenza tecnica e manutenzione "full-risk" comprende anche tutto il materiale consumabile con la sola esclusione del materiale di consumo necessario all'ordinario utilizzo (es: materiale monouso e monopaziente, carta).

Inoltre, il Fornitore deve garantire per tutta la durata del contratto il medesimo livello qualitativo delle apparecchiature come accertato all'atto del collaudo; in caso di decadimento delle prestazioni di uno o più componenti, esplicitato dall'utilizzatore, non risolvibile con normali interventi di manutenzione, il Fornitore provvederà a sostituire tali componenti con attrezzature nuove identiche o migliori rispetto alla fornitura originale.

Resta inteso che per qualsiasi congegno, parte o elemento meccanico, elettrico e elettronico che presenti rotture o logorii o che comunque diminuisca il rendimento delle apparecchiature, il Fornitore dovrà eseguire le dovute riparazioni e/o sostituzioni con materiali di ricambio originali e nuovi di fabbrica e di caratteristiche tecniche identiche o superiori a quelli sostituiti. Le parti sostituite verranno ritirate dal Fornitore che ne assicurerà il trattamento in conformità alle norme vigenti, senza alcun onere aggiuntivo per il Committente.

Il Fornitore si impegna a garantire la disponibilità delle parti di ricambio per 10 (dieci) anni a decorrere dalla data di accettazione della fornitura.

Manutenzione preventiva

La manutenzione preventiva comprende le procedure periodiche di verifica, controllo, messa a punto, sostituzione parti di ricambio e parti soggette ad usura ed eventuale adeguamento e/o riconduzione delle apparecchiature risultanti non conformi, come previsto dai manuali d'uso forniti in dotazione.

Tale manutenzione sarà effettuata nel rispetto delle modalità, frequenza e condizioni stabilite nel manuale relativo all'apparecchiatura e/o dispositivo opzionale acquistato e secondo le norme cei vigenti.

La manutenzione preventiva comprende inoltre le verifiche e i controlli dei parametri di funzionamento comprensivi del relativo materiale di consumo, le regolazioni e i controlli di qualità, le tarature e le calibrazioni, nel numero e nei termini previsti dai manuali dei produttori e dalle norme CEI vigenti; si intendono anche comprese le verifiche di rispondenza alle norme per la sicurezza elettrica, generali e particolari, da eseguirsi a seguito degli interventi di manutenzione preventiva/correttiva e comunque almeno una volta all'anno e gli eventuali interventi di rimessa a norma. A titolo esemplificativo e non esaustivo, la manutenzione preventiva potrà includere: verifiche e controlli dei parametri di funzionamento delle apparecchiature e dei dispositivi accessori, tarature e controlli di qualità di funzionamento. Le date del piano di manutenzione preventiva saranno concordate con il referente dell'Amministrazione. Eventuali modifiche al calendario saranno previamente concordate dalle parti.

Nel modificare il calendario si dovranno rispettare le frequenze e quindi gli intervalli temporali previsti tra gli interventi di manutenzione preventiva. All'Amministrazione dovrà essere inviato

CAPITOLATO TECNICO

Firma per accettazione _____



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

sempre il calendario aggiornato con l'indicazione delle modifiche e delle motivazioni relative alle modifiche.

Il Fornitore è tenuto al rispetto del calendario redatto.

Al positivo completamento delle attività di manutenzione preventiva, verrà redatto, a beneficio dell'Amministrazione un apposito "Verbale di manutenzione preventiva", il quale dovrà riportare almeno le informazioni relative alle attività svolte, alla data in cui è stata svolta l'attività di manutenzione, al numero di ore nelle quali l'apparecchiatura è rimasta in stato di fermo e all'elenco delle componenti eventualmente sostituite.

Per limitare il tempo di fermo macchina, nel caso in cui le attività di manutenzione preventiva siano previsti su due giorni, l'Amministrazione potrà scegliere, in funzione delle sue necessità di effettuare le attività previste in due giorni non consecutivi.

Manutenzione correttiva

La manutenzione correttiva (su chiamata) comprende la riparazione e/o la sostituzione di tutte le parti, componenti, accessori e di quant'altro componga il bene nella configurazione fornita con la sola esclusione dei materiali di consumo necessario all'ordinario utilizzo (es: materiale monouso e monopaziente, carta), che subiscano guasti dovuti a difetti o deficienze del bene o per usura naturale.

La manutenzione correttiva consiste nell'accertamento della presenza del guasto o malfunzionamento, nell'individuazione delle cause che lo hanno determinato, nella rimozione delle suddette cause e nel ripristino delle originali funzionalità, con verifica dell'integrità e delle prestazioni dell'apparecchiatura. Qualora il guasto riscontrato possa incidere sulle condizioni di sicurezza dell'apparecchiatura, dovrà essere effettuata la Verifica di sicurezza elettrica e il controllo di funzionalità, conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari applicabili.

La manutenzione correttiva sarà effettuata con le seguenti modalità:

- Numero interventi su chiamata illimitati.
- Intervento entro 24 (ventiquattro) ore solari, esclusi sabato, domenica e festivi dalla data di ricezione della "Richiesta di intervento", trasmessa dall'Amministrazione.
- Invio delle parti guaste, per la loro eventuale riparazione, immediatamente dopo l'identificazione dell'avaria.
- Ripristino delle funzionalità dell'apparecchiatura/dispositivo guasta entro 3 giorni lavorativi dalla data di ricezione della Richiesta di intervento.
 - Le richieste di intervento di assistenza e/o manutenzione inoltrate sabato, domenica e festivi, si intenderanno ricevute all'inizio dell'orario di lavoro del giorno lavorativo successivo.
 - Le richieste inoltrate dopo le ore di lavoro del fornitore (da specificare) si intenderanno ricevute all'inizio dell'orario di lavoro del giorno lavorativo successivo.

Gli interventi di manutenzione correttiva dovranno essere richiesti formalmente via mail mediante una "Richiesta di intervento", dall'Amministrazione al Fornitore.

Per ogni intervento dovrà essere redatta un'apposita nota in duplice copia, sottoscritta da un incaricato dell'Amministrazione e da un incaricato del Fornitore, nella quale dovranno essere



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

REGIONE CALABRIA

registrati: il numero progressivo cui si riferisce l'apparecchiatura per la quale è stato richiesto l'intervento, il numero di installazione, il numero progressivo (identificativo della chiamata, l'ora, il giorno della chiamata, il numero dell'intervento, l'ora ed il giorno di intervento, l'ora ed il giorno dell'avvenuto ripristino (o del termine intervento). Una copia è per il Fornitore ed una copia resta all'Amministrazione stessa.

Fornitura parti di ricambio

Tutte le parti di ricambio dovranno essere originali. Il Fornitore deve garantire all'Amministrazione che utilizzerà il contratto, la loro reperibilità e fornitura per un periodo non inferiore a 10 (dieci) anni a decorrere dalla data di accettazione della fornitura.

Nel corso del periodo di assistenza e manutenzione full risk e fino al compimento del decimo anno dalla data di accettazione, il Fornitore garantirà su tutte le parti di ricambio originali prezzi non superiori ai prezzi di listino ufficiali di volta in volta vigenti ed eventualmente depositati presso la camera di commercio..

Fatturazione e Pagamenti

Le fatture verranno emesse dal Fornitore, a seguito delle attività di consegna.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dalle Amministrazioni Contraenti in favore del Fornitore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo.

Ciascuna fattura emessa dal Fornitore dovrà contenere i seguenti riferimenti: il codice univoco ufficio, il numero del CDC Destinatario il numero del CIG.

L'importo delle predette fatture verrà corrisposto dall'Amministrazione Contraente secondo la normativa vigente in materia di Contabilità dello Stato.



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

ALLEGATO 1

DICHIARAZIONE

Ai sensi dell'art. 53, comma 5 lett a) D.lgs. 50/2016

RILASCIATA DAI SOGGETTI CONCORRENTI IN ORDINE ALLA PRESENZA O MENO DI SEGRETI TECNICI/COMMERCIALI CONTENUTI NELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA PRODOTTA IN SEDE DI GARA.

(art. 47 D.P.R. n. 445/2000) *"Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"*

Il sottoscritto^(a) _____
Nato a _____ il _____
In qualità di _____
E quindi di legale rappresentante della
impresa _____
Codice Fiscale _____ partita I.V.A. _____
con sede legale in _____ C.A.P. _____ Via _____
n° _____
Fax _____ e-mail _____
Tel _____

Consapevole:

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi;
- degli artt. 2598, 2599 e 2600 del codice civile sugli "atti di concorrenza sleale, sanzioni e risarcimento del danno";
- informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

DICHIARA

con riferimento alla **GARA** per la fornitura di _____ **CIG.**

_____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, **la documentazione tecnica/progettuale** richiesta e prodotta per la partecipazione alla gara in oggetto:

- **NON COSTITUISCE SEGRETO TECNICO O COMMERCIALE**



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

e pertanto è consapevole che, a seguito di eventuale richiesta formale di accesso agli atti da parte di soggetti concorrenti alla gara in qualità di contro-interessati, verrà rilasciata dall'Amministrazione appaltante sia sotto forma di visione che di estrazione di copia¹;

oppure

- **COSTITUISCE SEGRETO TECNICO O COMMERCIALE nelle seguenti parti:**

(identificare specificando puntualmente tramite l'indicazione numerica di capitoli, paragrafi, pagine, scheda tecnica, disegni etc....)

- documentazione tecnica: (volume/dossier)

- scheda tecnica:

- planimetrie/disegni tecnici/depliant:

- altro:

IN QUANTO: *(indicare motivatamente le specifiche ragioni di tutela del segreto industriale o commerciale)*



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



REGIONE CALABRIA

*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

E A COMPROVA DI QUANTO SOPRA ALLEGA: *(allegare eventuale documentazione a comprova della asserita segretezza tecnica/commerciale, con riferimento a brevetti, licenze, diritto di esclusività.....)*

Letto, confermato e sottoscritto.

(Località e data) _____

(c) FIRMA DEL DICHIARANTE

Allegare unitamente al presente modello copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore

Allegato n. 2

"dichiarazione dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del d. lgs. 50/2016
dichiarazioni integrative"

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____,
domiciliato/a per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di
_____ e legale rappresentante della _____, con sede in
_____, via _____, codice fiscale n. _____ e
Partita IVA n. _____,

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 d.p.r. 445/2000 consapevole della responsabilità e
delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o
formazione od uso di atti falsi e/o in caso di esibizione di atti contenenti dati non più
corrispondenti a verità;

DICHIARA

1) che i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del codice sono i seguenti:

**Da compilare nel caso di Impresa individuale, società in nome collettivo, società in accomandita
semplice**

➤ **TITOLARE/SOCIO/SOCI ACCOMANDATARI/DIRETTORE TECNICO**

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale	Carica Sociale

➤ **TITOLARE/SOCIO/SOCI ACCOMANDATARI/DIRETTORE TECNICO CESSATI DALLA CARICA
nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando (o di invio della lettera di invito)**

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale	Carica Sociale

Da compilare nel caso di società di capitali, cooperative, consorzi

➤ **MEMBRI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CUI SIA STATA CONFERITA LA LEGALE
RAPPRESENTANZA DI DIREZIONE O DI VIGILANZA (sistema tradizionale: membri del Consiglio di
Amministrazione e membri del Collegio Sindacale; sistema dualistico: membri del Consiglio di
Gestione e membri del Consiglio di sorveglianza; sistema monistico: membri del Consiglio di
Amministrazione e del Comitato per il Controllo della Gestione)/DIRETTORE TECNICO**

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale	Carica Sociale

--	--	--	--	--	--

- **MEMBRI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CUI SIA STATA CONFERITA LA LEGALE RAPPRESENTANZA DI DIREZIONE O DI VIGILANZA** (sistema tradizionale: membri del Consiglio di Amministrazione e membri del Collegio Sindacale; sistema dualistico: membri del Consiglio di Gestione e membri del Consiglio di sorveglianza; sistema monistico: membri del Consiglio di Amministrazione e del Comitato per il Controllo della Gestione)/**DIRETTORE TECNICO CESSATI DALLA CARICA** nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando (o di invio della lettera di invito)

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale	Carica Sociale

- **SOGGETTI MUNITI DI POTERI DI RAPPRESENTANZA, DI DIREZIONE O DI CONTROLLO** (Istitutori, Procuratori generali, dipendenti o professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa, revisore contabile, organismo di vigilanza)

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale	Carica Sociale

- **SOGGETTI MUNITI DI POTERI DI RAPPRESENTANZA, DI DIREZIONE O DI CONTROLLO** (Istitutori, Procuratori generali, dipendenti o professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa, revisore contabile, organismo di vigilanza) **CESSATI DALLA CARICA** nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando (o di invio della lettera di invito)

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale	Carica Sociale

- **SOCIO UNICO PERSONA FISICA/SOCIO DI MAGGIORANZA** anche persona giuridica (in caso di società con meno di 4 soci)

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale

- **SOCIO UNICO PERSONA FISICA/SOCIO DI MAGGIORANZA** anche persona giuridica (in caso di società con meno di 4 soci) **CESSATI DALLA CARICA** nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando (o di invio della lettera di invito)

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale

Da compilare per ogni tipo di società (se del caso)

- nel corso dell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando sono state INCORPORATE/FUSE le seguenti società:

Ragione Sociale	C.F. - P.IVA	Data di fusione/	Atto

		incorporazione	

➤ i cui Rappresentanti Legali/Direttori Tecnici/Soci di Maggioranza erano:

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale	Carica

dichiarazioni integrative

- 2) che non si è reso colpevole delle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis) del codice **oppure** si è reso colpevole delle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis) del codice che di seguito si elencano _____ e di aver adottato le seguenti misure di autodisciplina _____;

Barrare o eliminare l'opzione che non riguarda la propria situazione aziendale. In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la fattispecie di cui si è reso colpevole e indicare le misure di autodisciplina adottate (es. se ha risarcito interamente il danno, se si è impegnato formalmente a risarcire il danno, se ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti).

- 3) che non si è reso colpevole delle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-ter) del codice **oppure** si è reso colpevole delle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-ter) del codice che di seguito si elencano _____ e di aver adottato le seguenti misure di autodisciplina _____;

Barrare o eliminare l'opzione che non riguarda la propria situazione aziendale. In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la fattispecie di cui si è reso colpevole e indicare le misure di autodisciplina adottate (es. se ha risarcito interamente il danno, se si è impegnato formalmente a risarcire il danno, se ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti).

- 4) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del codice.

_____, li _____

Il Dichiarante



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

U.O.C. FORNITURE SERVIZI E LOGISTICA

PATTO DI INTEGRITA'

A far data dal 14.06.2019, questo documento deve essere sottoscritto dal Titolare o dal Legale rappresentante del Soggetto Concorrente, prodotto unitamente all'Offerta da ciascun Concorrente alla procedura in oggetto ed inserito nella Busta n. 1 "Documentazione amministrativa".

Artic. 1 - OGGETTO

Il presente Patto di integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza e l'Operatore Economico a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno a contrastare pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito della procedura in oggetto.

Il personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza e dell'Operatore economico impiegati ad ogni livello nel procedimento di gara e nell'esecuzione del contratto, sono consapevoli del presente Patto di integrità, il cui spirito condividono pienamente, degli obblighi in esso contenuti nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto dello stesso. Le Parti vigilano affinché gli impegni sopraindicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.

Artic. 2 - AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti degli Operatori economici, dei dipendenti dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.lgs. n. 50/2016.

Il medesimo è allegato alla documentazione di ogni gara bandita dall' Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Il Patto è altresì allegato ad ogni contratto/convenzione stipulati con l' Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza dai quali viene espressamente richiamato, così da formarne parte integrante e sostanziale.

Artic. 3 - OBBLIGHI DEGLI OPERATORI ECONOMICI

L'Operatore economico si impegna, nel rispetto del presente Patto di Integrità, a:

- a. Segnalare all'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza e alla Pubblica Autorità competente qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di terzi, e a non ricorrere ad alcuna mediazione di qualunque tipo finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- b. Non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'affidamento del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

- c. Dichiarare in fase di presentazione dell'offerta, ai fini della corretta applicazione dell'art. 53 comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii., l'insussistenza di rapporti di lavoro autonomo o subordinato, nei casi ivi indicati, con ex dipendenti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza nonché l'impegno a non costituire rapporti di lavoro nei medesimi casi per tutta la durata del contratto e sino alla concorrenza di anni tre dalla cessazione dal servizio dei suddetti dipendenti;
- d. Dare comunicazione tempestiva alle Autorità competenti dei tentativi di concussione e di qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'affidamento o all'esecuzione del contratto che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti propri, degli organi sociali o dei dirigenti;
- e. Denunciare immediatamente alle forze dell'Ordine e/o all'Autorità Giudiziaria ogni condizionamento di natura criminale o intimidazione, illecita richiesta di denaro, di prestazioni o di altre utilità, di natura concussiva e/o corruttiva (a titolo esemplificativo e chiaramente non tassativo, richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

L'Operatore economico prende atto e accetta che la violazione di tutti gli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 5.

Nelle fasi successive all'aggiudicazione i predetti obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti. A tal fine la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto dovrà essere inserita nei contratti stipulati dall'aggiudicatario con i propri subcontraenti a pena di risoluzione del contratto tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza e l'aggiudicatario.

Artic. 4 - OBBLIGHI DELL'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI COSENZA

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza s'impegna, nel rispetto del presente Patto di Integrità:

- a. Rendere pubblici, attraverso l'apposita Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, i nominativi dei dipendenti che negli ultimi tre anni hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali con riferimento alle varie procedure di affidamento;
- b. Conformare la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- c. Attivare le procedure di legge nei confronti del personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al precedente punto b. ed alle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e nel codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza.

L'Ente aprirà un procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto, nel rispetto del principio del contraddittorio.

- d. Avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'Operatore economico, dell'imprenditore, del direttore tecnico e/o dei soggetti muniti del potere di rappresentanza, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio, di cui l'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza sia venuta legalmente a conoscenza, per taluno dei delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, 319 bis, 319 ter, 319 qua-ter, 320, 321, 322, 322 bis, 346 bis, 353, 353 bis, 354, 355 e 356 del codice penale.

L'esercizio della potestà risolutiva, qualora ne ricorrano i casi, è esercitato dall'A.O. di Cosenza ed è subordinato alla previa determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A tal fine, la Prefettura competente, avuta la comunicazione da parte dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa

Patto d'integrità

di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza ed Operatore economico aggiudicatario, alle condizioni di cui all'art. 32 del D.L. 90/2014.

Artic. 5 - SANZIONI

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della dichiarazione di accettazione del presente Patto di Integrità, resa secondo le prescrizioni della lex specialis di gara, si applica l'articolo 83 del Codice dei contratti.

L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'Operatore economico anche di una sola delle prescrizioni indicate nel presente Patto comporta, oltre alla segnalazione agli Organi competenti, l'applicazione, previa contestazione scritta, delle seguenti sanzioni:

- Esclusione dalla procedura di affidamento ed escussione della cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto;
- Revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione provvisoria se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;
- Risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto.

Artic. 6 - DURATA

il presente Patto di Integrità dispiega integralmente i suoi effetti fino alla completa esecuzione del contratto conseguente ad ogni specifica e singola procedura di affidamento di cui al sopraindicato ambito di applicazione.

Artic. 7 - NORMA FINALE

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed alla esecuzione del presente Patto di Integrità tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza ed i Concorrenti e tra i Concorrenti stessi, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente secondo i criteri di legge.

L'Impresa Concorrente
(Il Rappresentante Legale)
